

## **Zarządzenie nr 2/I/2022**

### **Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie z 10.01.2022.**

#### **w sprawie ustalenia warunków korzystania z posiłków i opłat za obiady**

Na podstawie:

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ), zarządzam, co następuje:

#### **§ 1**

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, a w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie, istnieje możliwość korzystania z wyżywienia obejmującego jeden posiłek dziennie dla uczniów. Żywnie prowadzi się w okresie, w którym odbywają się zajęcia w szkole.

#### **§ 2**

Do korzystania z posiłków przygotowywanych przez kuchnię szkolną i wydawanych

w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- a) uczniowie szkoły,
- b) pracownicy szkoły.

#### **§ 3**

1. Uczniowie mogą korzystać z jednego posiłku – dwudaniowego obiadu.
2. Pracownicy szkoły mogą korzystać z jednego posiłku – dwudaniowego obiadu.

#### **§ 4**

1. Korzystanie z posiłków w szkole jest odpłatne.
2. Finansowanie wyżywienia może odbywać się z następujących źródeł:
  - a. wpłat rodziców (opiekunów prawnych) dzieci korzystających z wyżywienia,
  - b. wpłat pracowników korzystających z wyżywienia,
  - c. ze środków Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfinie - dla osób będących w trudnej sytuacji materialnej, otrzymujących pomoc socjalną w formie bezpłatnych posiłków wydawanych na podstawie decyzji OPS-u,
  - d. sponsoringu.
3. Zmianę wysokości opłat za posiłki dyrektor może wprowadzić w każdym czasie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany, po przeanalizowaniu kosztów.

## § 5

Ustala się dzienną stawkę żywieniową dla uczniów uczęszczających do szkoły: **5,50 zł** za korzystanie z obiadu (uczniowie klas 1-8). Stawka żywieniowa obejmuje koszt produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków.

## § 6

Ustala się dzienną opłatę za korzystanie z wyżywienia przez pracowników szkoły w wysokości **10,00zł**. Opłata składa się z dziennej stawki żywieniowej oraz z kosztu przygotowania i wydawania posiłku.

## § 7

1. Na obiady uczniowie i pracownicy zapisują się na dany miesiąc.
2. Zamiar korzystania z posiłków należy zgłaszać od 1. do 5. dnia miesiąca, w którym będzie spożywany posiłek.
3. Dzieci, korzystające z obiadów finansowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Gryfinie, objęte są dożywaniem w okresie zgodnym z decyzją OPS-u, począwszy od dnia następnego od daty pozyskania informacji o finansowaniu posiłków.
4. Opłaty ustalone w niniejszym zarządzeniu dokonuje się poprzez dokonanie wpłaty na konto szkoły podane poniżej, w terminie do **10 dnia kolejnego miesiąca**.
5. Dane do przelewu bankowego/wpłaty na obiady w stołówce szkolnej:  
Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie  
Tytuł przelewu: Imię i nazwisko dziecka, klasa, opłata za obiady za miesiąc  
..... Rachunek odbiorcy: **38 1240 3855 1111 0010 2597 4606**.
6. Potwierdzenie dokonania wpłaty za obiady w danym miesiącu należy przestać mailowo do intendenci szkolnej na adres: **intendent@sp3gryfino.pl** lub dostarczyć osobiście, albo przekazać przez dziecko.

## § 8

1. Posiłki wydawane są na miejscu w stołówce szkolnej.
2. Zasady korzystania i zachowania w stołówce szkolnej określa szczegółowo regulamin stołówki szkolnej.
3. W trakcie wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać tylko osoby korzystające z żywienia. Za bezpieczeństwo oraz właściwe zachowanie uczniów odpowiadają dyżurujący nauczyciele.
4. Jadłospis na cały tydzień znajduje się na tablicy informacyjnej przy wejściu do stołówki oraz na stronie internetowej szkoły.

5. Jadłospis ustala intendent szkoły i kucharka, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi.

### § 9

1. Opłata za obiad w dniu, w którym uczeń jest nieobecny w szkole może nie być naliczona.

2. Warunkiem tego nienaliczenia jest zgłoszenie nieobecności dziecka na posiłku w danym dniu - do intendenta, nie później niż do godz. 9.00 dnia, w którym wydawany jest posiłek. Zgłoszenia można dokonać telefonicznie (**914164711 w. 4**) lub osobiście u intendenta.

### § 10

Zmiany do niniejszego zarządzenia wymagają formy pisemnej.

### §11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od **1.01.2022 r.**

Dyrektor Szkoły  
Danuta Joanna Bus